

## 关于下发 2020 年版《上海市徐汇公证处实行市场 调节价的公证服务项目收费标准（试行）》的通知

根据《上海市公证机构服务收费管理办法》（沪发改规范【2017】11 号）以及上海市发展和改革委员会、上海市司法局联合下发的《关于调整<上海市实行政府定价的公证服务项目目录>的通知》【沪发改价调（2019）17 号】的规定要求，本处对于试行市场调节价的有关公证服务项目的收费情况进行了调研，现结合调研以及实际情况，就本处关于实行市场调节价的有关公证服务项目（包括为当事人提供公证服务过程中发生的相关费用）收费，制定本《实行市场调节价的公证服务项目收费标准（试行）》调研版，并在制定颁布后予以试行。

原 2018 年制定的《实行市场调节价的公证服务项目收费标准（试行）》在本通知下发之日起，不再执行。

上海市徐汇公证处

2020 年 2 月 1 日

附件：《上海市徐汇公证处实行市场调节价的公证服务项目收费标准（试行）》

附件：

## 上海市徐汇公证处

### 实行市场调节价的公证服务项目收费标准（试行）

（2020.2.1 制定）

序号	公证服务项目	收费标准协商幅度	说明
一、证明有法律意义的事实			
1	住所地（居住地）、户籍注销	每件收费 80 元。	
2	职务（职称）、职业资格	每件收费 200 元。	
3	监护（法定监护、指定监护）	每件收费 500 元。	
4	股权	自然人每件收费 200 元；法人及其他组织每件收费 500－1000 元。	
5	知识产权	自然人每件收费 200 元；法人及其他组织每件收费 500－1000 元。	
6	存款	自然人每件收费 200 元；法人及其他组织每件收费 500－1000 元。	
7	不动产物权	自然人每件收费 200 元；法人及其他组织每件收费 500－1000 元。	
8	收入状况	自然人每件收费 200 元；法人及其他组织每件收费 500－1000 元。	
9	选票	每件收费 500 元。	
10	查无档案记载	自然人每件收费 500 元；法人及其他组织每件收费 1000 元。	
11	曾用名（又名、译名、别名等）	每件收费 80 元。	
12	其他有法律意义的事实公证	自然人每件收费 500 元；法人及其他组织每件收费 1000 元。	
13	证明非财产性民事协议（赡养协议、扶养协议、变更抚养权协议行除外）	每件收费 1000 元。	
14	证明涉及财产关系的民事协议	1.家庭财产分割协议、遗产分割协议，每件收费 2000—20000 元。	

		2.婚前财产约定、离婚财产分割协议等，每件收费 3000—50000 元。 3.其他涉及财产关系协议，参照《上海市实行政府定价的公证服务项目目录》的“证明合同、协议”公证事项协商收费。	
15	证明合同（协议）或其他文书上的签名、印鉴、做出日期等	自然人收费 300、法人及其他组织收费 500 元。	
16	办理微信公众号迁移公证（签名属实）	每件收费 2000 元。	
17	开奖抽号公证、拍卖公证、招投标开标、决标公证	每件收费 5000-20000 元。	
二、现场监督			
18	现场监督房屋/车位销售摇号排序	每件收费 30000-50000 元。	
19	证明股票发行	每件收费 10000-50000 元。	
20	证明基金份额持有人大会	每件收费 5000-20000 元。	
21	现场监督股份公司创立大会、股东大会、董事会的召开和决议文件的通过；现场监督有限公司股东会、董事会的召开和决议文件的通过、破产清算大会	每件收费 5000-20000 元。	
22	其他抽签、评奖	每件收费 5000-20000 元。	
23	土地使用权出让挂牌	按市公协统一协商定价。	
24	其他现场监督	参照相近公证事项协商收费。	
三、收养关系			
25	收养关系	每件收费 500 元。	
26	解除收养关系	每件收费 1000 元。	
27	事实收养	每件收费 3000 元。	
28	弃婴来源	每件收费 1000 元。	
29	对恢复父母子女关系的公证	每件收费 2000 元。	
30	对认领亲子的公证	每件收费 1000 元。	
31	证明其他民事法律关系的设立、变更、终止	涉及人身权益的，每件收费 500 元；涉及民事财产关系的，每件收费 500 元；涉及商事财产关系的，每件收费 500-2000 元。	

四、保管遗嘱、清点保管遗产			
32	保管遗嘱 (1)文字遗嘱 (2)音带、音像遗嘱	(1)每件每年收费 100-400 元 (不足 1 年按 1 年计)。租用银行保管箱费用另计。 (2)每件每年收费 200-600 元 (不足 1 年按 1 年计)。租用银行保管箱费用另计。	办理时只需支付 1 年的费用, 后期续费可每年支付或者按照协议约定的时间多年一并支付。
33	清点遗产	每件收费 1000-5000 元。	
34	保管遗产	每年收取保管费 600-2000 元 (不足 1 年按 1 年计)。租用银行保管箱、仓储等费用另计。	办理时只需支付 1 年的费用, 后期续费可每年支付或者按照协议约定的时间多年一并支付。
五、证明对财产的清点、清算, 评估、估损、鉴定、检验检测等			
35	证明对财产的清点、清算	自 然 人 个 人 财 产 每 件 收 费 1000-4000 元; 法人及其他组织财产每件收费 2000—50000 元。	
36	证明对财产的评估、估损、鉴定、检验检测等	自 然 人 个 人 财 产 每 件 收 费 1000-2000 元; 法人及其他组织财产每件收费 2000—4000 元。评估、估损、鉴定、检验检测等费用另计。	
六、保全证据			
37	保全证据 (常规)	每件每小时收费 500-1000 元 (不足 1 小时按 1 小时计)。	
38	保全证据 (复杂)	每件每小时收费 1000-2000 元 (不足 1 小时按 1 小时计)。	比较复杂且需要借助专业技术设备、对照技术文件等
七、其他组织机构事务			
39	股东更名	每件收费 1000-2000 元。	
40	股东资格承继	受益额 50 万元以下部分 (含 50 万), 按 0.8%收取, 按比例收费, 不到 200 元的按 200 元收取; 50 万元以上至 500 万元部分 (含 500 万元), 按 0.6%收取; 500 万元以上至 1000 万元部分 (含 1000 万元), 按 0.5%收取; 1000 万元以上部分, 按 0.1%收取。	
41	其他公司事务	参照相近公证事项协商收费。	
八、强制执行效力			
42	执行证书 (对应原具强公证书编号)	补足原具强公证书收费。	
九、司法辅助			
43	参与调解	参照与法院对接的协商调价。	

44	参与取证		
45	参与送达		
46	参与保全		
47	参与执行		
48	其他司法辅助事务		
十、代办与公证事项相关的登记、认证事务，保管文书，代拟和修改与公证相关的法律文书			
49	代办与公证事项相关的登记事务	每件收费 200-1000 元。	
50	代办与公证事项相关的认证事务	每件收费 100 元。	外事服务中心收取的认证费由当事人另行支付。
51	保管文书	每件每年收费 200-400 元（不足 1 年按 1 年计）。租用保管箱费用另计。	办理时只需支付 1 年的费用，后期续费可每年支付或者按照协议多年一并支付。
52	保管电子数据	拍照类：存证每张 15 元，申请存证证明每张 50 元； 影像类：存证一分钟 15 元，申请存证证明一个视频 200 元。	
53	代拟和修改民事法律文书	不涉及财产关系的每件收费 50-200 元；代拟遗嘱、遗赠扶养协议等的每件收费 1000-5000 元；其他涉及财产关系的每件收费 200-2000 元；法人及其他组织财产每件收费 1000—20000 元。	
54	代拟和修改有关公司章程、合同文本等经济法律文书	每小时收费 2000 元(不足 1 小时按 1 小时计)。	
十一、与公证相关的服务收费			
55	经济法律咨询	每半小时收费 100－500 元(不足半小时按半小时计)，不涉及财产关系的减半，涉及公证办理的咨询免费。	
56	民事法律咨询	每半小时收费 100－300 元(不足半小时按半小时计)，涉及公证办理的咨询免费。	
57	公证法律意见书	每件收费 1000-50000 元。	
58	委托专项调查	上海内环内的调查 100 元/件；上海内环外中环内的调查 150 元/件；上海中环外外环内的调查 200 元/件；上海外环外的调查 300 元/件。	档案管理方收取的查阅费及跨市调查产生的差旅费按实际发生额由当事人另行支付。 由于当事人提供的信息不准确造成多次调

			查的按次数收取。 上海市外的取证，另行协商，住宿、就餐、交通依实际发生另行支付。
59	办证上门费	400-2000 元/人次。	自 然 人 内 环 以 内 400，内环外外环内 1500，郊区 2000；法人及其他组织 2000。
60	公证书送达费	快递送达：50 元/件。 公证处送达：上海内环内的公证书送达 100 元/件；上海内环外中环内的公证书送达 150 元/件；上海中环外外环内的公证书送达 200 元/件；上海外环外的公证书送达 300 元/件。	根据公证类别的特性以及根据当事人要求提供此服务。
61	公证书证词翻译费	常规公证书证词翻译（英语）60 元，非常规公证书证词翻译（英语）每千字收费 60-200 元（不足千字按千字计）。其余参照翻译机构定价标准。	
62	其他涉公证翻译费	参照翻译机构定价标准。	
63	公证事项刻盘费	每张光盘收费 30 元。	根据当事人的要求对部分保全内容进行刻盘，需要耗费一定的人力、物力，建议纳入收费标准
64	涉台公证书副本邮寄费	依协会标准。	平递，每个证号收取 40 元； 特快专递，同一当事人申办数个证号的，其中一个证号收取 190 元，其他证号每个收取 40 元。
65	复印费	A4 每张 0.5-1 元，A3 每张 1-2 元。	
66	查阅公证档案费	每件收费 100 元，法人及其他组织财产每件收费 200 元。	
67	打印费	黑白打印 1 元/页； 彩色打印 5 元/页。	
68	公证书副本费	保全每本 50 元，其他 20 元。	
69	综合服务、公证顾问、常年公证服务	每年收费 10000 元-500000 元（不足 1 年按 1 年计）。	

备注：

- 1、公证书等相关文书（包括公证书所证明的文件）需送专业翻译公司翻译的，本处将提前告知当事人并由当事人确认，翻译费由当事人承担。
- 3、在上述收费标准规定的幅度内，本处综合根据耗费的工作时间、事务的难易程度、当事人的经济承受能力和公证事项可能引发的风险和责任等，与当事人协商确定具体收费金额。该协商的金额以书面形式确定（书面形式包括但不限于当事人以签名或盖章或捺指印方式确认的本处制作的含有具体收费金额告知的询问笔录）。
- 4、在本收费标准中未列明的公证服务项目（包括依法办理的其他法律事务、与公证相关的法律服务）的收费，参照本标准中最相近似的项目，协商收取。
- 5、本处于 2018 年试行的《上海市徐汇公证处实行市场调节价的公证服务项目收费标准（试行）》在 2020 年新标准颁布之日起废止。
- 6、本收费标准未尽事宜，以《上海市公证机构服务收费管理办法》的相应规定或确定的原则为准。